



# МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2021 № 11-п

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

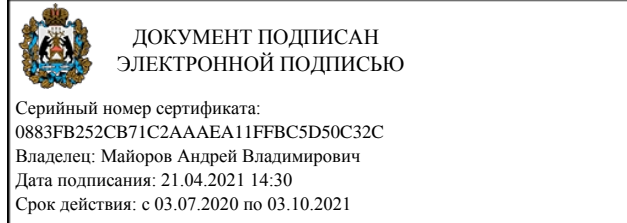
В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании пункта 3.42 Положения о министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 10.06.2020 № 260, министерство цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

ШИ  
№ 010-п

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Министр**



**А.В. Майоров**

## УТВЕРЖДЕН

постановлением министерства  
цифрового развития и  
информационно-коммуникационных  
технологий Новгородской области  
от 21.04.2021 № 11-п

### ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области (далее гражданские служащие, министерство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Уведомления представляются гражданскими служащими должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее журнал уведомлений) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью министерства.

5. Уведомления, поступившие должностному лицу министерства,

ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее 3 рабочих дней со дня их регистрации в журнале уведомлений передаются министру цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области (далее министр).

6. По поручению министра должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе подготовки заключения, представляются должностным лицом министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председателю комиссии по соблюдению государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных во втором абзаце пункта 6 настоящего Порядка, уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления должностному лицу министерства, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В случае непоступления ответов на запросы указанный срок продлевается министром, но не более чем на 30 календарных дней.

8. Порядок рассмотрения уведомления комиссией осуществляется в соответствии с порядком работы комиссии, утвержденным постановлением министерства.

9. Министр по итогам рассмотрения уведомления комиссией принимает одно из следующих решений:

9.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом,

направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

9.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

9.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.2 настоящего Порядка, министр принимает меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.3 настоящего Порядка, министр применяет к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

---

Приложение № 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Министру цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
от \_\_\_\_\_  
(должность государственного  
гражданского служащего)  
\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность лица, направившего уведомление	Содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего уведомление	Дата регистрации уведомления	Дата передачи уведомления в комиссию по соблюдению государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
1	2	3	4	5	6